

**REGOLAMENTO dell' ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE**  
**“JOY WATER LIFE**

## PREMESSA

Art. 1 – VALIDITA' DEL REGOLAMENTO	Pag. 2
Art. 2 – MODIFICA DEL REGOLAMENTO	Pag. 2
Art. 3 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE DEL SOCIO E QUOTE	Pag. 2
Art. 4 – SOCI FONDATORI	Pag. 3
Art. 5 – ISCRIZIONE E DOVERI SOCI ORDINARI	Pag. 3
Art. 6 – ISCRIZIONE E DOVERI SOCI SOSTENITORI	Pag. 3
Art. 7 – DIRITTI DEI SOCI ORDINARI	Pag. 3
Art. 8 – DIRITTI DEI SOCI SOSTENITORI	Pag. 4
Art. 9 – CARICHE DELL'ASSOCIAZIONE	Pag. 4
Art. 10 – NOMINA DEL PRESIDENTE	Pag. 4
Art. 11 – NOMINA DEL VICEPRESIDENTE	Pag. 4
Art. 12 – COMITATO DIRETTIVO	Pag. 4
Art. 13 – SEGRETARIO TESORIERE	Pag. 5
Art. 14 – CONVOCAZIONE E PRESENZA ALL'ASSEMBLEA	Pag. 5
Art. 15 – VALIDITA' DELL'ASSEMBLEA	Pag. 5
Art. 16 – BENI DELL'ASSOCIAZIONE E BILANCIO	Pag. 6
Art. 17 – APPORTI DEI SOCI - PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI CONTRIBUTI	Pag. 6
Art. 18 – SVILUPPO ED INIZIATIVE DELL'ASSOCIAZIONE	Pag. 6
Art. 19 – COMMISSIONI E PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DELL'ASSOCIAZIONE	Pag. 6
Art. 20 – FEDERAZIONI	Pag. 7
Art. 21 – TUTELA DEI BENI E CURA DEGLI SPAZI E DELLE STRUTTURE GESTITE O UTILIZZATE DALL'ASSOCIAZIONE	Pag. 7
Art. 22 – CONVENZIONI	Pag. 7
Art. 23 – SCIOGLIMENTO	Pag. 7
Art. 24 – RINVIO - DISPOSIZIONI CONCLUSIVE	Pag. 8

## **ASSOCIAZIONE JOY WATER LIFE REGOLAMENTO**

-

### **ARTICOLO 1**

#### **Validità del Regolamento**

Il presente regolamento è valido per tutti i Soci presenti e futuri dell'Associazione Joy Water Life.

### **ARTICOLO 2**

#### **Modifica del Regolamento**

Il presente regolamento decorre dal ..... in seguito ad approvazione dell'Assemblea Straordinaria dei Soci. Sarà valido sino a quando l'Assemblea, su proposta del Comitato Direttivo non lo modificherà. Qualora almeno il 60% dei Soci presentino richiesta, con lettera scritta, affinché il presente regolamento venga rivisto e modificato in alcune sue parti, il Comitato Direttivo ha l'obbligo di prendere in esame la richiesta e ridiscutere il regolamento in Assemblea Ordinaria. Le modifiche dovranno essere deliberate dall'Assemblea Straordinaria con la maggioranza dei 2/3 dei presenti.

### **ARTICOLO 3**

#### **Modalità di Iscrizione del Socio, Quote e contributi**

L'aspirante Socio è tenuto ad accettare il contenuto dello Statuto, del presente Regolamento, del Codice Etico e ad accettare il pagamento della quota associativa annuale.

Il modulo di iscrizione verrà fornito all'aspirante Socio in forma cartacea o elettronica.

Il Socio può richiedere la variazione dei dati al Comitato Direttivo o al Tesoriere che provvede ad aggiornare il Registro degli Associati.

Il modulo di iscrizione deve essere compilato e inoltrato in modo elettronico oppure stampato, compilato e spedito per posta Ordinaria o fax alla sede dell'Associazione o consegnato direttamente ad un membro del Comitato Direttivo.

Il Comitato Direttivo, ricevuta la richiesta, decide alla prima riunione utile, sull'ammissione dei nuovi Soci che abbiano fatto richiesta di iscrizione dall'ultima riunione effettuata dal Comitato Direttivo stesso; sulla domanda di iscrizione il Comitato Direttivo deve comunque decidere entro 60 giorni dalla data in cui è stata ricevuta la domanda di iscrizione.

In caso di accettazione del Socio, il Comitato Direttivo comunica l'esito positivo dell'iscrizione al Socio tramite i recapiti forniti.

A decorrere dalla data in cui il Comitato Direttivo o il Tesoriere iscrive l'aspirante Socio nel Registro degli Associati, questi viene considerato Socio a tutti gli effetti con tutti i diritti e gli obblighi derivanti. Il Socio deve quindi versare la quota associativa entro 15 giorni dall'accettazione della domanda da parte del Comitato Direttivo, secondo le modalità di pagamento prescritte da questo regolamento.

Il pagamento della quota associativa deve essere effettuato in contanti nelle mani del Segretario Tesoriere o di altro Membro del Comitato Direttivo o con bonifico bancario su conto corrente dell'Associazione.

L'ammissione si intende valida fino al 31 dicembre dell'anno in corso e, in mancanza di disdetta presentata per iscritto entro il 30 settembre di ogni anno, l'adesione si considera tacitamente rinnovata di anno in anno.

In caso di mancata accettazione, il Comitato Direttivo provvederà a comunicare al Socio le motivazioni che lo hanno escluso.

L'aspirante Socio potrà richiedere nuovamente l'iscrizione, soltanto quando non sussistano le cause che ne hanno determinato la mancata accettazione e non prima che siano decorsi

sei mesi dalla presentazione della domanda precedente.

La quota è di 25,00 Euro annue per il Socio Ordinario ma può essere pari o superiore per il Socio sostenitore.

Allo scopo di diffondere tra le coscienze dei giovani una sensibilizzazione agli importanti temi dedicati all'Acqua come preziosa risorsa dell'umanità, si stabilisce che per i Soci Ordinari Studenti la quota associativa annuale sarà di €10,00 annue.

Le anzidette quote possono essere periodicamente modificate dall'Assemblea Ordinaria, su proposta del Comitato Direttivo, in misura comunque non superiore all'incremento generale del costo della vita, quale rilevato dall'ISTAT.

Le quote associative sono annuali e sono versate, previa apposita richiesta dell'Associazione, entro il mese di gennaio di ogni esercizio.

L'Assemblea Straordinaria su proposta del Comitato Direttivo, con il voto favorevole dei due terzi dei presenti in Assemblea e senza tener conto degli astenuti, sempre che rappresentino almeno i due terzi degli aventi diritto al voto, può deliberare il versamento di contributi straordinari ulteriori ponendoli a carico degli Associati.

#### **ARTICOLO 4**

##### **Soci Fondatori**

I Soci Fondatori non sono tenuti a pagare la quota di iscrizione.

#### **ARTICOLO 5**

##### **Doveri dei Soci Ordinari**

Il Socio é tenuto:

- a rispettare le norme del presente statuto e l'eventuale regolamento interno, secondo le deliberazioni assunte dagli organi preposti. In caso di comportamento difforme, che rechi pregiudizio agli scopi o al patrimonio dell'Associazione, il Comitato direttivo dovrà intervenire ed applicare le seguenti sanzioni: richiamo, diffida, espulsione della Associazione. I Soci espulsi possono ricorrere per iscritto contro il provvedimento secondo le modalità indicate dalla legge.
- a pagare la quota fissa di Associazione entro il mese di gennaio di ogni anno e gli eventuali contributi straordinari, ove deliberati

#### **ARTICOLO 6**

##### **Iscrizione e doveri Soci Sostenitori**

I Soci Sostenitori, che all'atto dell'adesione hanno accettato lo Statuto e il Regolamento, condividono gli scopi dell'Associazione e desiderano aiutarla a raggiungere detti scopi con contributi in denaro o in natura. A titolo esemplificativo possono considerarsi parte dell'Associazione, in qualità di associati Sostenitori anche gli artisti.

Salvo diverse indicazioni, i Soci Fondatori sono completamente equiparati, nei diritti e nei doveri, ai Soci Ordinari

#### **ARTICOLO 7**

##### **Diritti dei Soci Ordinari**

A fronte del contributo attivo delineato al precedente articolo 3, il Socio Ordinario ha diritto a:

- di elettorato attivo e passivo
- partecipare all'Assemblea e di votare direttamente per l'approvazione e le modifiche dello Statuto e del Regolamento e per la nomina degli Organi Direttivi dell'Associazione;
- conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi Sociali;

- partecipare alle attività promosse dall'Associazione;
- usufruire di tutti i servizi dell'Associazione;
- dare le dimissioni in qualsiasi momento, fatto salvo il pagamento integrale della quota associativa dovuta.

## **ARTICOLO 8**

### **Diritti dei Soci Sostenitori**

A fronte del contributo attivo delineato al precedente articolo 3, il Socio sostenitore ha tutti i diritti equiparati ai Soci Ordinari ma può, in qualsiasi momento versare contributi in denaro o in natura a titolo di liberalità.

## **ARTICOLO 9**

### **Cariche dell'Associazione**

Le cariche degli organi non sono cumulabili con alcuna altra carica dell'Associazione.

Le cariche degli organi possono essere ricoperte indistintamente, nel rispetto delle pari opportunità, da uomini e/o da donne.

Salvo il rimborso delle spese documentate sopportate nell'interesse dell'Associazione, tutte le cariche associative sono gratuite eccetto quella del Segretario Tesoriere nonché, in caso di particolare necessità, avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo a propri associati secondo quanto disposto dall'art. 18 della legge 383/2000 anche quando questi ricoprano cariche associative.

Si intendono rivestite per l'intera durata del mandato le cariche che siano state ricoperte per un tempo superiore alla metà del mandato stesso.

## **ARTICOLO 10**

### **Nomina del Presidente**

Il Presidente é nominato dagli altri membri componenti il Comitato Direttivo con scrutinio segreto salvo, in alternativa, la nomina per acclamazione, dura in carica 5 (cinque ) anni ed è rieleggibile.

## **ARTICOLO 11**

### **Nomina del Vicepresidente**

Il Vice Presidente é eletto dall'Assemblea.

L'Assemblea vota contestualmente il programma di attività per il mandato del Presidente e la proposta del Presidente concernente il Vice Presidente e le relative deleghe affidate.

Il Vice Presidente dura in carica tre anni ed é rieleggibile

## **ARTICOLO 12**

### **Comitato Direttivo**

Il Comitato Direttivo è composto, indifferentemente da donne e/o da uomini nel pieno rispetto del principio della pari opportunità, da 3 o 5 membri tra cui:

- a) dal Presidente;
- b) dal Vice Presidente Operativo;
- c) da un numero di membri non inferiore a uno e non superiore a tre, nominati dall'Assemblea dei Soci fra i Soci medesimi.

Il Comitato Direttivo è presieduto dal Presidente dell'Associazione e, in caso di assenza o impedimento, dal Vice -Presidente.

L'elezione dei componenti di cui alla lettera b) e c) del precedente comma, è demandata al voto dell'Assemblea alla quale il Presidente sottopone la lista dei candidati. E' fatta comunque salva la facoltà di nomina dei componenti il Comitato Direttivo di cui alla lettera b) e c) per acclamazione unanime dei presenti in Assemblea che rappresentino almeno i due terzi dei voti spettanti a tutti i associati. Per Le attribuzioni del Comitato Direttivo si rimanda

agli artt. 18 e 19 dello Statuto.

### **ARTICOLO 13**

#### **Segretario Tesoriere**

Il Segretario Tesoriere è nominato dal Comitato Direttivo su proposta del Presidente e, sotto la vigilanza di quest'ultimo, provvede all'organizzazione e funzionamento degli uffici al fine di raggiungere le finalità dell'Associazione. Il Segretario Tesoriere non deve ricoprire la qualità di associato ed essere scelto esternamente all'Associazione.

### **ARTICOLO 14**

#### **Convocazione e presenza All'assemblea**

L'Assemblea è composta dagli associati in regola con gli obblighi associativi.

L'Assemblea si riunisce:

1. in via Ordinaria due volte all'anno, una entro sei mesi dalla fine di ciascun esercizio e una entro il 30 novembre per l'approvazione dei bilanci consuntivo e preventivo;
2. in via straordinaria, nei casi previsti dal successivo Art. 17 quando ne sia fatta richiesta da tanti associati portatori di almeno un quinto dei voti spettanti al complesso degli associati.

La richiesta deve essere diretta per iscritto a mezzo posta elettronica al Presidente e deve indicare gli argomenti da porre all'ordine del giorno. Quando la richiesta risulti rispondente ai requisiti previsti dal presente Statuto, la convocazione deve seguire entro il termine massimo di venti giorni dalla data di ricezione della richiesta stessa. L'Assemblea degli associati, sia quella Ordinaria che straordinaria, è convocata dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente dallo stesso incaricato, a mezzo lettera raccomandata, fax, posta elettronica certificata o posta elettronica Ordinaria almeno otto giorni prima della data della riunione, a cura del Segretario Tesoriere, in ottemperanza del disposto dello Statuto, dietro conforme delibera del Comitato Direttivo e/o, quando ne sia fatta richiesta, da tanti associati che rappresentino almeno 1/5 (un quinto) dei voti complessivi. Nell'avviso di convocazione devono essere elencati gli argomenti posti all'ordine del giorno con indicazione della data, ora, giorno e del luogo dell'Assemblea.

Ogni associato può farsi rappresentare da altro associato mediante delega scritta da inviarsi al Presidente esclusivamente a mezzo posta elettronica.

### **ARTICOLO 15**

#### **Validità dell'assemblea**

1. L'Assemblea Ordinaria è validamente costituita quando è presente almeno la metà dei voti attribuiti a tutti i associati. In seconda convocazione la deliberazione è valida qualunque sia il numero degli intervenuti. Salvo che non sia richiesta una maggioranza diversa, le deliberazioni sono prese a maggioranza dei voti presenti, senza tener conto degli astenuti. In caso di parità di voti la trattazione dell'argomento, oggetto della votazione, è rinviata alla assemblea successiva. I sistemi di votazione sono stabiliti da chi presiede l'Assemblea ma, per quanto attiene la nomina e le deliberazioni relative a persone, è d'obbligo lo scrutinio segreto, previa nomina di due scrutatori scelti tra gli associati, salva, in ogni caso, la nomina per acclamazione.
2. L'Assemblea straordinaria è validamente costituita quando è presente almeno i due terzi dei voti attribuiti a tutti i associati. In seconda convocazione la deliberazione è valida qualunque sia il numero degli intervenuti sempre che rappresentino almeno la metà degli aventi diritto al voto. Le deliberazioni dell'Assemblea straordinaria sono

prese a maggioranza dei 2/3 (due terzi) dei voti presenti, senza tenere conto degli astenuti.

## **ARTICOLO 16**

### **Beni dell'Associazione e Bilancio**

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- ▲ contributi degli associati;
- ▲ eccedenze attive delle gestioni annuali;
- ▲ beni, immobili e mobili;
- ▲ interessi attivi ed altre rendite patrimoniali;
- ▲ contributi straordinari;
- ▲ eredità, donazioni e lasciti;
- ▲ attività marginali di carattere commerciale e produttivo;
- ▲ ogni altro tipo di entrate.
- ▲ I contributi straordinari stabiliti dall'assemblea, che ne determina l'ammontare.

Le elargizioni in danaro, le donazioni e i lasciti, sono accettate dall'assemblea, che delibera sulla utilizzazione di esse, in armonia con finalità statutarie dell'organizzazione. E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge. L'anno finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il bilancio consuntivo al 31 dicembre, deve essere compilato e sottoposto all'Assemblea entro il 30 aprile dell'anno successivo. Il bilancio deve essere accompagnato da una relazione illustrativa (o bilancio di missione) predisposta dal Comitato direttivo, che dia testimonianza delle attività dell'Associazione, degli eventi e delle iniziative organizzate.

Il bilancio e la relazione devono essere depositati presso la sede Sociale nei quindici giorni precedenti la data fissata per la loro approvazione, a disposizione di tutti i Soci.

Il bilancio, inoltre, deve ben evidenziare, a norma del comma d), art 3 della legge regionale 1 settembre 1999, n. 22, i beni, i contributi ed i lasciti ricevuti.

## **ARTICOLO 17**

### **Apporti dei Soci Lavoro dei Soci- Proprietà intellettuale dei contributi**

Salvo sia diversamente pattuito per iscritto, l'apporto di beni da parte dei Soci all'Associazione è da intendersi sempre a titolo gratuito. I contributi di idee, articoli, pubblicazioni, disegni, fotografie, video, testi, ecc. forniti dai Soci in qualunque modalità (brevi-mano, posta, e-mail, Social network), quando non diversamente concordato con il Comitato Direttivo, sono da ritenersi di proprietà dell'Associazione che ne dispone a suo piacimento.

I Soci, quando non diversamente concordato, possono disporre delle loro creazioni per i propri blog, siti internet, pubblicazioni ecc. senza dover versare nessun corrispettivo all'Associazione.

## **ARTICOLO 18**

### **Sviluppo ed iniziative dell'Associazione**

Le iniziative ufficiali dovranno essere assoggettate all'approvazione del Comitato Direttivo, il quale vaglierà, approverà e stilerà il calendario di tutte le iniziative nell'arco dell'anno

## **ARTICOLO 19**

### **Commissioni e partecipazione alle iniziative dell'Associazione**

Possono essere costituite Commissioni di supporto tecnico alle attività associative.

Tali Commissioni sono composte fino a n 3 componenti, nominati dal Comitato Direttivo. Le Commissioni sono coordinate dal Vice Presidente. Le Commissioni sono organi consultivi del Comitato Direttivo a cui possono essere delegati l'approfondimento e la definizione di determinati problemi ed attività. Salvo diversa delibera del Comitato Direttivo, ad esempio delibere concernenti durata legata a singoli eventi o specifiche attività che si esauriscono in un arco temporale ben definito, la durata delle Commissioni coincide con quella del Comitato Direttivo. Una volta iscritti a tali Commissioni i Soci si impegnano a partecipare con regolarità e costanza in modo da non danneggiare gli altri partecipanti e consentire il regolare svolgimento dell'iniziativa proposta. In caso di reiterata inadempienza del Socio agli obblighi su esposti, l'Assemblea metterà ai voti la proposta del Comitato Direttivo di dichiarare decaduto il Socio.

## **ARTICOLO 20**

### **Federazioni**

Per il raggiungimento degli scopi associativi, l'Associazione potrà costituire o partecipare a Federazioni che perseguono fini e scopi medesimi e/ simili in campo locale, regionale, nazionale ed internazionale.

## **ARTICOLO 21**

### **Tutela dei beni e cura degli spazi e delle strutture gestite o utilizzate dall'Associazione**

I Soci di Joy Water Life sono tenuti a curare la vivibilità degli spazi in cui si svolgono le attività dell'Associazione e a mantenere integri i beni acquistati, gestiti successivamente alla data di costituzione.

In caso di danneggiamento o degrado dei suddetti spazi o beni ed in presenza di chiare responsabilità individuali, il Comitato Direttivo ha facoltà di imporre al Socio inadempiente il ripristino della situazione iniziale addebitando le spese a carico del Socio stesso.

## **ARTICOLO 22**

### **Convenzioni**

Le Convenzioni garantite dal tesseramento con l'Associazione Joy Water Life, sono approvate dal Comitato Direttivo e pubblicate nei locali dell'Associazione e divulgate ai Soci a mezzo posta elettronica, sms, fax.

## **ARTICOLO 23**

### **Scioglimento**

La messa in liquidazione dell'Associazione può essere disposta dall'Assemblea straordinaria. La deliberazione relativa dovrà essere approvata con la maggioranza dei due terzi dei voti dei presenti, senza tener conto degli astenuti, sempre che rappresentino almeno i due terzi degli aventi diritto al voto. Qualora tale maggioranza non fosse raggiunta sarà convocata entro i successivi trenta giorni una seconda Assemblea nella quale la proposta di messa in liquidazione si riterrà approvata con la maggioranza dei due terzi dei voti dei presenti, senza tener conto degli astenuti, sempre che rappresentino almeno la metà degli aventi diritto al voto.

L'Assemblea che delibera la messa in liquidazione dell'Associazione dovrà pure provvedere alla nomina di uno o più liquidatori determinando i compiti ad egli/essi affidati e le modalità della liquidazione. Al termine della liquidazione dovrà esser riconvocata l'Assemblea per l'approvazione del rendiconto finale della liquidazione e, occorrendo, per la specifica devoluzione del patrimonio netto risultante, che dovrà essere destinato ad altre organizzazioni con finalità analoghe, o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo eventualmente previsto dalla legge; le deliberazioni relative saranno prese a maggioranza

assoluta dei voti dei presenti, senza tener conto degli astenuti. E' comunque escluso qualunque rimborso agli associati.

Con l'approvazione del rendiconto finale di cui al comma che precede l'Associazione s'intende sciolta.

#### **ARTICOLO 24**

##### **Rinvio - Disposizioni conclusive**

Per tutto ciò che non è specificato nel presente documento, si fa riferimento allo Statuto dell'Associazione. Eventuali future modifiche e/o integrazioni nei limiti statutari delle norme operative di cui sopra nell'interesse di un sempre migliore funzionamento dell'Associazione, saranno proposte dal Comitato Direttivo e potranno essere deliberate solo dall'Assemblea Ordinaria con la maggioranza dei 2/3 dei presenti .